

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI A PROPAGÁCII

uzatvorená medzi:

čl. I.

Zmluvné strany

partner: Turizmus regiónu Bratislava, krajská organizácia cestovného ruchu
so sídlom: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
zastúpený: RNDr. Martin Zat'ovič, predseda krajskej organizácie
IČO: 42259967
DIČ: 2023476565
bankové spojenie: ČSOB, a.s.
číslo účtu: SK76 7500 0000 0040 1802 6186
zapísaná v registri krajských organizácii cestovného ruchu Ministerstva dopravy, výstavby
a regionálneho rozvoja SR č. 08557/2012/SCR

(ďalej aj „partner“)

a

organizátor: Mestská časť Bratislava - Dúbravka
so sídlom: Žatevná 2, 844 02 Bratislava
zastúpený: Mgr. Ľuboš Krajčír, zástupca starostu
IČO: 00603406
DIČ: 2020919120
bankové spojenie: VÚB a.s. Bratislava
číslo účtu: SK31 0200 0000 0000 1012 8032

(ďalej aj „organizátor“)

uzatvárajú v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka nasledovnú zmluvu :

čl. II.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri:

A) spolupráci **organizátora** Mestská časť Bratislava - Dúbravka a **partnera** Turizmus regiónu Bratislava na podujatí „Dúbravské hody“ a podujatí „Farm Fest“ (ďalej spolu len „podujatia“), ktoré sa budú konať v Dúbravke pri Dome kultúry v dňoch 23.9.2016 – 25.9.2016.

- B) materiálne - technická podpora pri organizovaní podujatí v spolupráci organizátora a partnera.
- C) partner sa zaväzuje zaplatiť organizátorovi za poskytnutý priestor, podporu a vykonanú propagáciu a spoluprácu odmenu podľa článku IV. tejto zmluvy.

čl. III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

A. Organizátor sa zaväzuje v rámci spolupráce:

1. realizovať propagovanie partnera nasledovným spôsobom:
 - a) umiestniť na dobre viditeľnom mieste logo partnera, logo Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a logo Župnej jesene v priestoroch, kde sa bude podujatie konať (formou bannerov, beach flagov a iných) podľa predchádzajúcej dohody organizátora a partnera tak, aby tieto boli riadne viditeľné.
 - b) uviesť partnera ako destinačného partnera podujatia na všetkých billboardoch a banneroch, v printových a mediálnych výstupoch s označením loga partnera, loga Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a loga Župnej jesene; vo všetkých mediálnych výstupoch ako tlačová správa, PR články a pod.
 - c) zabezpečiť outdoorovú, indoorovú a printovú kampaň - umiestnenie loga partnera, podľa konkrétnych možností a podľa dohody medzi organizátorom a partnerom nasledovne:
 - i. umiestnenie loga partnera, loga Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a loga Župnej jesene v propagačných „vizuáloch“ podujatia v tlačovej forme v Dúbravských novinách,
 - ii. umiestnenie loga partnera, loga Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a loga Župnej jesene na webových stránkach organizátora www.dubravka.sk, www.dkdubravka.sk a na sociálnych profiloch organizátora,
 - iii. umiestnenie loga partnera, loga Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a loga Župnej jesene v rámci propagačného plagátu podujatia, na programe k podujatiu a na ostatných reklamných a propagačných materiáloch k podujatiu,
2. zrealizovať propagáciu podľa vopred dohodnutých podmienok medzi zmluvnými stranami, ktoré sa môžu podľa potreby upravovať a meniť po vzájomnej dohode zmluvných strán,
3. zachovať logo partnera, logo Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a logo Župnej jesene, farbu a typ písma v súlade s dizajn manuálom dodaným partnerom,
4. predložiť v dostatočnom predstihu, alebo inak komunikovať partnerovi návrh realizačného riešenia zvolenej propagácie, najneskôr však 5 dní pred podujatiami,

5. dodať partnerovi monitoring propagácie vrátane fotografického materiálu po ukončení podujatí ako prílohu zúčtovacej faktúry,
6. poskytnúť partnerovi prezentačný priestor – časť pred DK Dúbravka v tematicky ucelenej zóne s názvom „Farm Fest“ pre umiestnenie typizovaných stánkov v počte min. 10 ks s rozmermi 2,5 x 1,7 m a taktiež prezentačného stánku partnera s rozmermi 3 x 3 m v dňoch 23.9.2016 – 25.9.2016. Stánok partnera s rozmermi 3 x 3 m bude umiestnený v priestoroch tematickej zóny podľa požiadaviek partnera,
7. zabezpečiť umiestnenie propagačných materiálov a bannerov partnera v miestach konania podujatí a to hlavne v priestore tematickej zóny,
8. zabezpečiť pre partnera prístup k napojeniu na verejný zdroj el. prípojky,
9. zabezpečiť prenájom a údržbu mobilných toaliet a ich používanie pre partnera a návštevníkov podujatí,
10. zabezpečiť bezpečnosť pre návštevníkov a účastníkov podujatí prostredníctvom zabezpečenia mestskej polície a príslušníkov Policajného zboru SR,
11. zabezpečiť dohľad nad bezpečnosťou počas celej doby konania podujatí,
12. zabezpečiť zber a odvoz odpadu počas doby konania podujatí,
13. zabezpečiť zdravotnú službu počas celej doby konania podujatí,
14. zabezpečiť požiarnu službu počas celej doby konania podujatí,
15. zabezpečiť pre partnera všetky potrebné povolenia a vstupy vo vzťahu k vlastníkovi pozemku alebo verejného priestranstva, vzhľadom na umiestnenie typizovaných stánkov a propagačného stánku partnera.

B. Partner sa zaväzuje:

1. dodať organizátorovi podklady potrebné pre spoluprácu a na propagáciu (logo v elektronickej podobe a dizajn manuál loga partnera, loga Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a loga Župnej jesene), najneskôr do troch dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy,
2. odsúhlasiť realizačné riešenie zvolenej propagácie s organizátorom podľa vzájomne dohodnutých termínov, bez zbytočného odkladu,
3. šíriť informácie o podujatiach na vlastných informačných a propagačných kanáloch,
4. podporovať na svojej úrovni realizáciu a propagáciu podujatí využitím všetkých poskytnutých možností z pozície partnera, umiestniť logo organizátora na oficiálnej internetovej stránke www.gob.sk, na facebook-ovej stránke, na webovej stránke www.farmfest.sk a na webovej stránke Župnej jesene,
5. personálne a materiálne zabezpečiť prezentáciu destinácie Bratislavského regiónu v prezentačnom stánku partnera s rozmermi 3 x 3 m,
6. zabezpečiť dovoz, montáž, odvoz typizovaných drevených uzamykateľných stánkov v min. počte 10 kusov s rozmermi 2,5 x 1,7 m pre potreby vytvorenia tematicky ucelenej zóny s názvom „Farm Fest“ v dňoch konania podujatia 23.9.2016 – 25.9.2016,

7. zabezpečiť obsadenie typizovaných stánkov predajcami. Finálny výber predajcov prebehne po konzultácii zástupcu organizátora a partnera,
 8. zabezpečiť označenie typizovaných stánkov pre predajcov logom partnera a organizátora spolu s popisom konkrétneho predajcu (názov, pôvod, sortiment/produkt),
 9. zabezpečiť umiestnenie propagačných materiálov a bannerov partnera v miestach konania podujatí a to hlavne v priestore tematickej zóny,
 10. zabezpečiť výzdobu tematicky ucelenej zóny s názvom „Farm Fest“ prostredníctvom dekorácií na stánkoch a v priestore tematickej zóny Farm Festu (napr. slama, strašiaci, tekvice, a pod.),
 11. dodržať schválený scenár podujatí predložený organizátorom,
 12. poskytnúť organizátorovi súčinnosť pri realizovaní predmetu tejto zmluvy.
- C. Komunikácia podľa tohto bodu bude prebiehať medzi kontaktnými osobami, ktorými sú: za partnera Mgr. Monika Marčáková (monika.marcakova@gob.sk) a za organizátora PhDr. Monika Procházková (prochazkova@dubravka.sk).
- D. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti.

čl. IV.

Odmena a platobné podmienky

1. Konečná dohodnutá cena organizátorovi za vykonanie predmetu tejto zmluvy podľa článku II. a III. bod A. tejto zmluvy je 4.000,- EUR (slovom: štyritisíc EUR). Organizátor nie je platiteľom DPH.
2. Partner uhradí cenu za realizáciu predmetu tejto zmluvy na základe daňového dokladu – faktúry. Faktúru vystaví organizátor za plnenie podľa článku II. a článku III. bod A tejto zmluvy vo výške 4.000,- EUR (slovom: štyritisíc EUR) po skončení podujatia, so splatnosťou 14 dní od doručenia faktúry. Súčasťou faktúry je preberací protokol o realizácii vykonaných prác uvedených v článku II. a článku III. bod A tejto zmluvy vrátane fotografického materiálu.
3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V prípade, ak vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje alebo nebude obsahovať všetky uvedené náležitosti a podmienky, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po doručení novej faktúry partnerovi.

čl. V.
Zmluvná pokuta

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia podmienok tejto zmluvy zo strany organizátora, si partner môže uplatniť voči organizátorovi zmluvnú pokutu vo výške 50% odmeny uvedenej v článku IV. bod 1 tejto zmluvy.

čl. VI.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné uskutočniť len písomnou formou dodatku, po dohode oboch zmluvných strán.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
4. V prípade, že partner, alebo organizátor nedodržia dohodnuté podmienky zmluvy, môžu partner, alebo organizátor od tejto zmluvy odstúpiť. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. V takom prípade sa práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy riadia Obchodným zákonníkom.
5. Pokiaľ táto zmluva nerieši všetky práva a povinnosti zmluvných strán, riadia sa zmluvné strany príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými záväznými právnymi predpismi.
6. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, bez nátlaku a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Bratislave dňa 15.8.2016

za partnera
RNDr. Martin Zaťovič
predseda krajskej organizácie

za organizátora
Mgr. Ľuboš Krajčír
zástupca starostu
Mestskej časti – Bratislava Dúbravka